Утвержден

 **приказом МКУ «ИМЦ»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План**

**работы РМО учителей русского языка и литературы**

**МКУ «ИМЦ» администрации МР «Сулейман-Стальский район»**

**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема РМО: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителей РМО»**

**Цель:** совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей русского языка и литературы с целью повышения качества образования.

**Задачи:**

-изучение методических материалов по обновленным ФГОС ООО и ФГОС СОО, внедрение в образовательный процесс новых ФООП.

- повышение качества образования (совершенствование системы подготовки обучающихся к ГИА, ВПР);

-организация работы с одарёнными обучающимися;

-повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в дистанционных заседаниях, семинарах, вебинарах различного уровня;

-обобщение и распространение собственного педагогического опыта учителя;

- изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в рамках ФГОС;

-провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся;

-создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся;

-улучшить качество внеурочной работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

• рост качества знаний обучающихся, повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;

• овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС ООО, СОО; ФГОС-3

• создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления методической работы**

-информационно-аналитическая деятельность,

-мониторинговая деятельность,

-организационно-методическая деятельность,

-мероприятия для учителей и учащихся,

-работа с молодыми педагогами

 **Формы методической работы:**

-заседания методического объединения ,

-методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы, организация внеурочной деятельности,

-взаимопосещение уроков педагогами (выездные РМО),

-выступления учителей на семинарах, педагогических советах,

-повышение курсов квалификации педагогов, прохождение аттестации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | **1.Выездное заседание РМО в рамках августовского совещания. Касумкентская СОШ№1.****Тема « Совершенствование профессиональных компетентностей учителей русского языка и литературы как условие повышения качества филологического образования. Внедрение новых ФООП»**1.Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год.2.Информационная поддержка деятельности РМО учителей русского языка и литературы 3.Мониторинг информационных потребностей педагогов (анализ запросов, выявление проблем). | В течение планового периода | Руководитель РМОРуководители ШМОУчителя русского языка и литературы. |
| 2 | **Работа в период между заседаниями:**Формирование состава жюри муниципальных туров ВсОШ по русскому языку и литературе.Оказание методической помощи коллегам и молодым специалистам;-корректировка рабочих программ по русскому языку и литературе 5-10 классов в соответствие с требованиями ФООП.Проверка конкурсных работ ВКС.ВПР по русскому языку. Результаты. Анализ. Выводы и рекомендации. |  По плануСентябрь-окябрь | Руководитель РМО, учителя русского языка и литературы. |
| 3 | ***Заседание 2.* «Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании русского языка и литературы»****1**.Способствовать внедрению новых подходов и технологий в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.2. Формирование навыков функциональной грамотности, повышение функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы.**Работа между заседаниями.****-ИС-11.****Проведение и посещение открытых уроков на базе:**МКОУ «Куркентская СОШ№2» МКОУ «Карчагская СОШ» МКОУ «Сардаркентская СОШ»МКОУ «Чухверкентская СОШ»МКОУ «Даркушказмалярская СОШ»МКОУ «Алкадарская СОШ» с участием творческой группы преподавателей-экспертов в составеМагомедовой Л.А, учителя русского языка и литературы Ашагастальской СОШ, Кенберовой Ренальды Фадиловны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ, Ахмедовой Регины Рамазановны, учителя Испикской СОШ,Гасановой Амалии Халидовны, учителя Герейхановской СОШ№2,Исмаиловой Заинат Абдукеримовны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ. | ноябрьОктябрь-ноябрьДекабрь 2023г.январь | Руководители ШМО, руководитель РМОУчителя школ районаРуководитель РМО |
| 4 | **3.Заседание «Формирование учебной мотивации как одно из важнейших направлений повышения качества образования по русскому языку и литературе.**1.Проанализировать теоретические аспекты проблемы формирования учебной мотивации учащихся,**2**.Определить перспективы работы педагогов поразвитию у учащихся мотивации обучения истимулирования учебно-познавательной деятельности**.**3. Проверка состояния преподавания русского языка и литературы в 5.9.11 классах следующих ОУ:-МКОУ «Курентская СОШ№1»-МКОУ « Новопоселковая СОШ»-МКОУ «Чухверкентская СОШ»-МКОУ «Юхаристальская СОШ»-МКОУ «Саидкентская СОШ»- МКОУ «Карчагская СОШ»**4. Выездное заседание РМО по теме «Оценочные процедуры; от анализа к действиям» на базе ГСОШ№2.****-ИС-9.**-анализ мониторинговых процедур (ОГЭ и ЕГЭ)-разбор и практическая отработка выполнения заданий ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку-изменения в КИМах 2024г**Работа между заседаниями:**Школьный и районный этапы конкурса чтецов прозы «Живая классика» (подготовка участников, работа в жюри)Тотальный диктант по русскому языку Включение детей в проектно-исследовательскую деятельность. Организация работы с одаренными детьми.ВКС. Без срока давности.  | Февраль – март 2024 г. Февраль-мартМарт-апрельмартмай | Учителя русского языка и литературыРуководитель МО Учителя русского языка и литературы. |
| 5 | ***Заседание 5.* «Рефлексия успешности учителя».**1. Подвести итоги РМО.Проанализировать результаты муниципальных диагностических работ ГИА за 2023-24 учебный год.2. Используя практический опыт учителей , выявить наиболее эффективные методы и формы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. | Первая половина апреля Апрель-май | Руководитель РМОУчителя школ районаУчителя школ районаУчителя школ районаУчителя школ районапсихологи  |
| 6 | Разработка проекта плана работы РМО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год | Май | Руководитель РМО |

Руководитель РМО учителей русского языка и литературы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.М.Усманова.