Утвержден

**приказом МКУ «ИМЦ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План**

**работы РМО учителей русского языка и литературы**

**МКУ «ИМЦ» администрации МР «Сулейман-Стальский район»**

**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема РМО: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителей РМО»**

**Цель:** совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей русского языка и литературы с целью повышения качества образования.

**Задачи:**

-изучение методических материалов по обновленным ФГОС ООО и ФГОС СОО, внедрение в образовательный процесс новых ФООП.

- повышение качества образования (совершенствование системы подготовки обучающихся к ГИА, ВПР);

-организация работы с одарёнными обучающимися;

-повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в дистанционных заседаниях, семинарах, вебинарах различного уровня;

-обобщение и распространение собственного педагогического опыта учителя;

- изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в рамках ФГОС;

-провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся;

-создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся;

-улучшить качество внеурочной работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

• рост качества знаний обучающихся, повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;

• овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС ООО, СОО; ФГОС-3

• создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления методической работы**

-информационно-аналитическая деятельность,

-мониторинговая деятельность,

-организационно-методическая деятельность,

-мероприятия для учителей и учащихся,

-работа с молодыми педагогами

**Формы методической работы:**

-заседания методического объединения ,

-методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы, организация внеурочной деятельности,

-взаимопосещение уроков педагогами (выездные РМО),

-выступления учителей на семинарах, педагогических советах,

-повышение курсов квалификации педагогов, прохождение аттестации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | **1.Выездное заседание РМО в рамках августовского совещания. Касумкентская СОШ№1.**  **Тема « Совершенствование профессиональных компетентностей учителей русского языка и литературы как условие повышения качества филологического образования. Внедрение новых ФООП»**  1.Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год.  2.Информационная поддержка деятельности РМО учителей русского языка и литературы  3.Мониторинг информационных потребностей педагогов (анализ запросов, выявление проблем). | В течение планового периода | Руководитель РМО  Руководители ШМО  Учителя русского языка и литературы. |
| 2 | **Работа в период между заседаниями:**  Формирование состава жюри муниципальных туров ВсОШ по русскому языку и литературе.  Оказание методической помощи коллегам и молодым специалистам;  -корректировка рабочих программ по русскому языку и литературе 5-10 классов в соответствие с требованиями ФООП.  Проверка конкурсных работ ВКС.  ВПР по русскому языку. Результаты. Анализ. Выводы и рекомендации. | По плану  Сентябрь-окябрь | Руководитель РМО, учителя русского языка и литературы. |
| 3 | ***Заседание 2.* «Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании русского языка и литературы»**  **1**.Способствовать внедрению новых подходов и технологий в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.  2. Формирование навыков функциональной грамотности, повышение функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы.  **Работа между заседаниями.**  **-ИС-11.**  **Проведение и посещение открытых уроков на базе:**  МКОУ «Куркентская СОШ№2»  МКОУ «Карчагская СОШ»  МКОУ «Сардаркентская СОШ»  МКОУ «Чухверкентская СОШ»  МКОУ «Даркушказмалярская СОШ»  МКОУ «Алкадарская СОШ» с участием творческой группы преподавателей-экспертов в составе  Магомедовой Л.А, учителя русского языка и литературы Ашагастальской СОШ,  Кенберовой Ренальды Фадиловны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ,  Ахмедовой Регины Рамазановны, учителя Испикской СОШ,  Гасановой Амалии Халидовны, учителя Герейхановской СОШ№2,  Исмаиловой Заинат Абдукеримовны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ. | ноябрь  Октябрь-ноябрь  Декабрь 2023г.  январь | Руководители ШМО, руководитель РМО  Учителя школ района  Руководитель РМО |
| 4 | **3.Заседание «Формирование учебной мотивации как одно из важнейших направлений повышения качества образования по русскому языку и литературе.**  1.Проанализировать теоретические аспекты проблемы формирования учебной мотивации учащихся,  **2**.Определить перспективы работы педагогов поразвитию у учащихся мотивации обучения истимулирования учебно-познавательной деятельности**.**  3. Проверка состояния преподавания русского языка и литературы в 5.9.11 классах следующих ОУ:  -МКОУ «Курентская СОШ№1»  -МКОУ « Новопоселковая СОШ»  -МКОУ «Чухверкентская СОШ»  -МКОУ «Юхаристальская СОШ»  -МКОУ «Саидкентская СОШ»  - МКОУ «Карчагская СОШ»  **4. Выездное заседание РМО по теме «Оценочные процедуры; от анализа к действиям» на базе ГСОШ№2.**  **-ИС-9.**  -анализ мониторинговых процедур (ОГЭ и ЕГЭ)  -разбор и практическая отработка выполнения заданий ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку  -изменения в КИМах 2024г  **Работа между заседаниями:**  Школьный и районный этапы конкурса чтецов прозы «Живая классика» (подготовка участников, работа в жюри)  Тотальный диктант по русскому языку  Включение детей в проектно-исследовательскую деятельность. Организация работы с одаренными детьми.  ВКС. Без срока давности. | Февраль – март  2024 г.  Февраль-март  Март-апрель  март  май | Учителя русского языка и литературы  Руководитель МО  Учителя русского языка и литературы. |
| 5 | ***Заседание 5.* «Рефлексия успешности учителя».**  1. Подвести итоги РМО.  Проанализировать результаты муниципальных диагностических работ ГИА за 2023-24 учебный год.  2. Используя практический опыт учителей , выявить наиболее эффективные методы и формы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. | Первая половина апреля    Апрель-май | Руководитель РМО  Учителя школ района  Учителя школ района  Учителя школ района  Учителя школ района  психологи |
| 6 | Разработка проекта плана работы РМО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год | Май | Руководитель РМО |

Руководитель РМО учителей русского языка и литературы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.М.Усманова.